

**ÉTAT DE FRAIS DE DÉPLACEMENT
MANDAT SPÉCIAL CLASSIQUE
OU DÉROGATOIRE**

50

Élu en déplacement

Nom : SEMERIL Prénom : Sébastien

Fonction : Adjoint au Maire.....

Objet de la mission : Inauguration Exposition Plnault.....

Mission prestations sociales et ARE

14 FEV. 2023

Courrier arrivé.....

Voyage

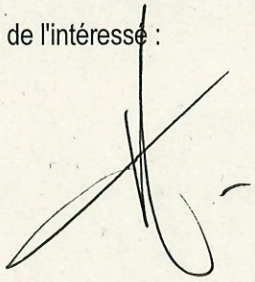

Lieu de la mission : PARIS.....

Date et heure de départ : le ...07/02/2023 à 13h55

Date et heure de retour : le 08/02/2023 à 10h35

Frais

Le mandataire de la mission certifie avoir supporté personnellement les frais de ...0..... repas et de
.....0... nuitées ainsi que (Autres frais).

Date :	Date : 21 MARS 2023
Signature de l'intéressé : 	Signature de la Responsable de la Mission Prestations de la DRH, Séverine BRAULT : 

Documents à joindre à l'état de frais (aucun remboursement sans originaux)

- Originaux des titres de transport (Billets de train, avion, tickets métro, factures de taxi, etc...)
- Copie de la carte grise (si utilisation du véhicule personnel)
- Justificatifs pour les frais d'hébergement et de repas (factures, tickets de caisse, etc...)

Cadre réservé à la Direction des Ressources Humaines		
PRESTATAIRE	MONTANT	DATE DE PAIEMENT
SEMERIL Sébastien	21,90€	Avril 2023

I – FRAIS DE TRANSPORT (réservé DRH) ; Trajet effectué :

	Puissance fiscale*	Nombre de km**	Prix
Véhicule personnel CV		
Train - 2 ^e classe			
Avion			
Véhicule de Service			
Frais de parking			
Frais de métro, bus			
Frais de taxi			
Frais d'autoroute			21,90 ↗
Autre (préciser)			
TOTAL			21,90 €

Indemnisation sur la base du tarif SNCF 2ème classe Rennes - soit :
 aller – retour x € = €

Taux au 01/01/2022	** jusqu'à 2000 km	** de 2001 à 10 000 km	** au-delà de 10 000 km
*5 CV et moins	0,32 €	0,40 €	0,23 €
*6 et 7 CV	0,41 €	0,51 €	0,30 €
*8 CV et plus	0,45 €	0,55 €	0,32 €

Nombre de kilomètres parcourus depuis le début de l'année civile :

II – INDEMNITÉS JOURNALIÈRES sur la base du forfait (réservé DRH)

Indemnités dues		Nombre	Forfait / montant	Montant
Repas	Forfait		17,50€	
	Dérogation : circonstances contraintes plafonné à 25 €			
Nuitées (petit déjeuner compris)	Forfaitaire si ≤ 45€		45,00€	
	Au réel entre 45€ et 60€			
	Par dérogation si >60€			
Total des indemnités journalières dues				

L'indemnité journalière se décompose ainsi :

- Une indemnité de repas du midi lorsque l' élu se trouve en mission de 11 heures à 14 heures.
- Une indemnité de repas du soir lorsque l' élu se trouve en mission de 18 heures à 21 heures.
- Une indemnité de nuitée lorsque l' élu se trouve en mission de 0 heure à 5 heures.

III – TOTAL DES FRAIS OCCASIONNES LORS DE LA MISSION (réservé DRH)

Soit 21,90 € versés à l' élu ; avance versée de € donc solde dû à l' élu : €

Et € versés au prestataire de service :

21,90 €

R

FORMULAIRE À TRANSMETTRE À :
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
SERVICE PCP - MISSION PRESTATIONS
11 RUE KLÉBER - RENNES

MANDAT SPÉCIAL
ORDRE DE MISSION POUR LES ÉLUS
DE LA VILLE EFFECTUANT UN
DÉPLACEMENT HORS MÉTROPOLE

Élu en déplacement

Nom : SEMERIL Prénom : Sébastien

Fonction : Adjoint au Maire.....

Objet de la mission : Comité opérationnel Forever sixties

Voyage

Lieu de la mission : Paris

Moyen de transport utilisé

Véhicule personnel (1)

Train

Bateau

Véhicule de service

Avion

Covoiturage

(1) Vous devez avoir souscrit une police d'assurance garantissant d'une manière illimitée votre responsabilité au titre de tous les dommages pouvant découler de l'utilisation de votre véhicule personnel à des fins professionnelles. Aucune indemnisation n'est possible pour les dommages subis par le véhicule. Décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 (art. 10)

Date et heure de départ : le7 / ...02... / 2023..... à 13H35

Date et heure de retour : le ...08 /02 / 2023..... à 11H25

Frais

La mission entraînera-t-elle des frais à votre charge nécessitant un remboursement ? :

Oui, j'enverrai donc un état de frais et mes justificatifs à mon retour.

Non, cet ordre de mission peut être classé dès la fin du déplacement.

À titre dérogatoire, je demande le remboursement ou la prise en charge de :

Hôtel au réel

Mon déplacement en avion

Repas jusqu'à 25 €

Mon déplacement à l'étranger

Pour les motifs suivants (à préciser obligatoirement pour que la demande soit étudiée) :

.....
.....

Date : / / 20	Date : / / 20	Date : / / 20 21 MARS 2023
Signature de l'intéressé :	Signature de la Maire de Rennes :	Signature de la Responsable de la Mission Prestations de la DRH, Séverine BRAULT :
