

# ETAT DES FRAIS DE MISSION

Je soussigné Philippe SALMON domicilié à Bruz atteste m'être rendu à METZ.....

Motif ...Réunion TRAMBUS.....

Départ le : ...09/03/2022

Retour le : ...10/03/2022

## **Transport (Aller/Retour) :**

- Véhicule personnel, puissance fiscale : ..... CV
- Numéro d'immatriculation : .....
- Kilomètres effectués : .....
- Tarif applicable : .....
- Soit : ..... km x ..... Euros = ..... Euros

### Barème tarif applicable :

Puissance fiscale	< 2000 km
5 CV et moins	0,29 €
6 et 7 CV	0,37 €
8 CV et plus	0,41 €

## **Transport en commun (joindre les justificatifs originaux) :**

- SNCF : 1 aller-retour ..... / ..... = ..... Euros
  - Métro : Nombre de billets ..... x ..... € = ..... Euros
- Total : ..... Euros**

## **Frais d'hébergement et de repas (joindre des justificatifs originaux) :**

- Nombre de nuitée (chambre + petit déjeuner) : ..... soit ..... Euros
  - Nombre de déjeuner : ...1..... soit ...28, 10..... Euros
  - Nombre de dîner : ..... soit ..... Euros
- Total : ..... Euros**

## **Frais Divers (joindre les justificatifs originaux) :**

- Frais de stationnement : ..... Euros
  - Frais d'autoroute : ..... Euros
- Total : ..... Euros**

**TOTAL GENERAL : ...28,10..... Euros**

Je soussigné demande le remboursement des frais ci-dessus détaillés et s'élevant à la somme de :  
...28,10. €

A Bruz, le ...09.. /03. /2022.....

Signature du demandeur



## **A REMPLIR PAR LE SERVICE COMPTABILITE :**

Vérifié et arrêté à la somme de : 28,10 €

A Bruz, le ... / ..... / .....

Marie-Cécile PINARD, 1ère Adjointe  
Aménagement de la Ville et Habitat



A COMPLETER

# ORDRE DE MISSION

## Autorisation de déplacement

Je soussignée, Marie-Cécile PINARD, 1<sup>ère</sup> Adjointe au Maire, autorise

Monsieur Philippe SALMON

Fonction : MAIRE

A se rendre, à : METZ.....

Pour une réunion TRAMBUS

Sur l'initiative de Rennes Métropole

Du 09 au 10 mars 2022

Fait à Bruz, le 8 mars 2022  
Marie-Cécile PINARD,  
1<sup>ère</sup> Adjointe,  
Aménagement de la Ville et Habitat



*[Handwritten signature]*

### CADRE RESERVÉ A L'ÉLU : A REMPLIR AVANT LE DÉPART

Joindre l'État des Frais de Mission et les justificatifs au Service Comptabilité à votre retour

Départ prévu le ..... à .....H..... - Retour prévu le ..... à .....H.....

Mode de transport :

- S.N.C.F.  Véhicule personnel n° d'immatriculation : .....
- Autre (à préciser) : .....

Fait à Bruz, le...8/03/2022.....  
Signature de l'élu

