

Ordre de Mission

⇒ L'Elu :

Nom : Kathia Viel Prénom : Délégation : Maire

Accompagné(e) de :

⇒ La mission : (joindre une copie de la convocation)

Objet précis de la mission	<u>Table-ronde au Sénat "Journée de la femme"</u>	Intitulé exacte de la formation	
Lieu	<u>PARIS - SÉNAT</u>	Organisme	

	DATE	Heure
Départ	<u>Mardi 8 Mars</u>	<u>9 h 05</u>
Retour	<u>Mardi 8 Mars</u>	<u>18 h 43</u>

⇒ Le moyen de transport utilisé (pour les formations CNFPT : véhicule personnel) :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kangoo, 5938 WA (Baritaudière) | <input type="checkbox"/> Mégane, 8283 XZ 85 (Médiathèque) |
| <input type="checkbox"/> Kangoo, 8796 WA (DEJS - Bourg) | <input type="checkbox"/> Mégane, 3124 YF (Bureau d'Etudes - Salorges) |
| <input type="checkbox"/> Kangoo, 4063 XQ (Courrier - Bourg) | <input type="checkbox"/> Mégane, 3125 YF (DST - Salorges) |
| <input type="checkbox"/> 206, 9101 VY (DAEDD - Salorges) | <input type="checkbox"/> Mégane, 8284 XZ (Culture - Bourg) |
| <input type="checkbox"/> C2, 3773 XY (Finances - Salorges) | <input type="checkbox"/> Clio GPL, 5448YA (DAEDD - Salorges) |
| <input type="checkbox"/> 306 D, 8339 TH (Garage - CTM) | <input type="checkbox"/> Clio, 622 WT (bâtiment - Salorges) |
| <input type="checkbox"/> 308, AA 142 PS (DGS - Bourg) | <input type="checkbox"/> Clio, 4752 XR (sport - Bourg) |
| | <input type="checkbox"/> Clio, 3401 YA (DRH - Bourg) |
| | <input type="checkbox"/> Clio GPL, 2487 XR 85 (DEJS - Bourg) |

personnelle, immatriculée : puissance fiscale :

autre véhicule de service : immatriculation :

◆ Minibus : Trafic Renault, BV-115-XW (E/Jeunesse) Jumper, 9854 WA (E/Jeunesse) Trafic, BF-531-LW (MDJ)

Réf. Assurance de la ville pour utilisation à titre professionnel du véhicule de ville ou personnel – contrat flotte - SMACL Assurances, 141 avenue Salvador Allende - CS 20000 -79031 NIORT CEDEX 9 - n° sociétaire 004282E

N° de téléphone en cas d'accident : 05.49.32.56.56

◆ Train Avion Autre précisez : Train

Madame Le Maire empêchée, Christine Cressius

Le 15/03/22



Important pour le remboursement des frais engagés :

Avant le départ : le visa de la D.R.H. est obligatoire

Au retour : - transmettre cet imprimé à la Direction des Ressources Humaines avec votre signature au recto dans le cadre prévu à cet effet
- joindre tous les justificatifs de frais.

Etat des frais de déplacement

Engagés par M. ^{N°} Viel

Au cours du mois de Maes 2022

Motif du déplacement	Itinéraire	Départ		Retour		Moyens de transports	Frais réels ou km parcourus
		Date	Départ résidence	Date	Arrivée résidence		
GRAVEDONNES / SHR / NANTES SHR		8/03	8h05	8/03	20h50		144 Kms.

Récapitulatif

Frais de transport : Transport public Train - modif billet = 49 €
 Automobile - jusqu'à 2 000 km : 144 km à 0,29 = 41,76 €
 - de 2 000 à 10 000 km : km à = €

Indemnité journalière de mission :

* Indemnité de repas à = €
 * Indemnité de nuit à = €
 * Indemnité de mission totale à = €

Total Général = 90,76 €

Je soussigné, auteur du présent état, certifie l'exactitude à tous égards et demande le règlement à mon profit de la somme de quatre vingt dix euros et soixante seize centimes

Fait à Saint Hilaire de Riez

le : 15/03/22

Signature

Puel

Vérfié et reconnu exact le :

La Maire, empêchée, Christine Crestois.



Christine Crestois