

Fiche d'identification des documents auxquels l'accès est demandé

À dupliquer autant que de besoin.

Feuillet intercalaire n° ____ / ____

Nom du demandeur :

Service à l'origine des documents :

Référence(s) :

(ex. : cote, numéro de dossier)

Description des documents demandés :

(ex. : intitulé du dossier, extrait de l'inventaire)

Dates extrêmes :

Avis du service d'archives

Sur la consultation :

- Sans objet (*article déjà communicable*)
- Accord
- Refus
- Accord partiel (*préciser*) :

Sur la reproduction (si demandé) :

- Accord Refus

Avis de l'autorité dont émanent les documents

Sur la consultation :

- Accord
- Refus (*à motiver séparément*)
- Accord partiel (*à motiver séparément*) :

Sur la reproduction (si demandé) :

- Accord Refus

Date, signature et cachet du service d'archives

Date, signature et cachet de l'autorité dont émanent les documents